



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРЗИНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2021 год

№ 5-14

город Борзя

О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на территории муниципального района «Борзинский район»

В целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания. В соответствии с частью 5 ст. 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 17.01.2014 года № 23 «О создании Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Забайкальского края», со статьей 33 Устава муниципального района «Борзинский район», а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, администрация муниципального района «Борзинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок работы территориальной - психолого-медико-педагогической комиссии согласно приложению 1.
2. Утвердить состав территориальной - психолого-медико-педагогической комиссии согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального района «Борзинский район» от 04 августа 2017 года №452 «О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на территории муниципального района «Борзинский район»».
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Ведомости муниципального района «Борзинский район».

Глава муниципального района
«Борзинский район»



С. А. Русинов

Приложение №1
к постановлению
администрации
муниципального района
«Борзинский район»
от 16.11. 2021 г. № 514

**Порядок работы Территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии муниципального района «Борзинский район»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального района «Борзинский район» (далее - Порядок) регулирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального района «Борзинский район» (далее - ТПМПК).

1.2. В своей деятельности ТПМПК руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Декларация Организации Объединенных Наций о правах инвалидов от 09 декабря 1975 года, Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года), федеральными законами: от 02 июля 1992 года №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 года №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.3. Координацию деятельности ТПМПК осуществляет ГУ «Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи «ДАР» Забайкальского края».

1.4. ТПМПК имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.5. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляется бесплатно. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения ТПМПК: 674600 Забайкальский край, г.Борзя, ул.Ленина,39, телефон 89248063012, электронная почта: uobr@mail.ru

1.7. График работы ТПМПК утверждается на текущий календарный год.

2. Цель, основные направления деятельности и права ТПМПК

2.1. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия муниципального района «Борзинский район» (далее - комиссия) создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах муниципального района «Борзинский район».

2.3. Контроль деятельности комиссии осуществляет комитет образования и молодежной политики администрации муниципального района «Борзинский район».

2.4. Комиссия не является постоянно действующим органом. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения. Выездные заседания ТПМПК проводятся на базе муниципальных образовательных организаций на основании их заявок и в соответствии с графиком выездных заседаний ТПМПК.

2.5. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и

коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.6. Комиссия имеет право: запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности, осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

3. Структура и организация деятельности ТПМПК

3.1. ТПМПК осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.2. ТПМПК состоит из руководителя, членов ТПМПК, секретаря. Все члены ТПМПК при принятии решения обладают равными правами.

3.3. ТПМПК возглавляет руководитель ТПМПК, а на период его отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности.

3.4. В состав ТПМПК, входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, психиатр. При необходимости в состав ТПМПК включаются и другие специалисты.

3.5. Руководитель ТПМПК: осуществляет общее руководство работой ТПМПК, определяет график работы ТПМПК, ведет заседание ТПМПК, утверждает рабочую документацию, координирует работу членов ТПМПК, осуществляет контроль за выполнением графика работы ТПМПК.

3.6. Члены ТПМПК: участвуют лично на заседаниях ТПМПК согласно графику работы ТПМПК, знакомятся с документами, представленными родителями (законными представителями) детей, проводят диагностическое обследование ребенка и заключение ТПМПК, несут ответственность за адекватность выбранных методов работы, анализируют результаты комплексного психолого - медико - педагогического обследования ребенка,

по результатам обсуждения и анализа документов, беседы с родителями(законными представителями) ребенка выносят коллегиальное психолого - медико - педагогическое заключение о состоянии соматического и нервно - психического здоровья ребенка и индивидуально ориентированные психолого - медико - педагогические рекомендации по определению форм получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого- медико - педагогической помощи и созданию специальных условий для получения образования, проводят консультативный прием, несут ответственность за достоверность сведений, отраженных в документах ТПМПК.

3.7. Секретарь ТПМПК: организует делопроизводство ТПМПК и несет ответственность за его ведение, информирует родителей (законных представителей) детей, в чем заключается процедура ПМПК, кто присутствует на заседании комиссии, выясняет цель представления ребенка на ПМПК, отвечает на вопросы родителей, заполняет согласия на обработку персональных данных.

3.8. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

3.9. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке. Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.10. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование;

г) протоколы обследования ребенка (далее - протокол).

3.11. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5 - дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.12. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.13. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

3.14. В заключение комиссии, заполненном на бланке, указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико - педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

3.15. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.16. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти Забайкальского края, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.17. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико - педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.18. Родители (законные представители) детей имеют право: присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и вынесении ПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей, в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его ЦПМПК в течение одного календарного года со дня его подписания.

3.19. В центральную психолого-медико-педагогическую комиссию родители могут обратиться: в случае несогласия с выводами и рекомендациями ТПМПК, по собственной инициативе.

4. Вступления Порядка в силу и способ его опубликования

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения постановлением администрации муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края. Вносимые изменения. Вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Порядка или изменений, внесенных в него, текст Порядка или изменений размещается на официальном сайте комитета образования и молодежной политики администрации муниципального района «Борзинский район».

Приложение 2
к постановлению
администрации
муниципального района
«Борзинский район»
от _____ 2021 года № _____

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального района «Борзинский район»

Гладких Ольга Павловна	Руководитель территориальной психолого-медико-педагогической комиссией
Члены комиссии:	
Харитонов Александр Олегович	врач-психиатр
Стребкова Елена Валентиновна	педагог-психолог
Рубанова Марина Викторовна	Учитель-дефектолог
Маркова Наталья Рафисовна	Секретарь
	При необходимости в состав комиссии включаются специалисты ГУЗ «Борзинская ЦРБ»